

事業所向け 放課後等デイサービス評価表

対象者:令和3年度 職員5名

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3		2	狭い・・・多目的室中央にある柱を取り除きより児童にとって過ごしやすい環境を整えていきます。
	②	職員の配置数や適切であるか	1	1	2	法令基準以上の配置を行っています。
	③	事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	1	2	①に記載していますが、今後ご利用者様が安心して過ごせる環境を整えていきます
適切な支援への提供	④	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	2		無回答2 話し合いの場を多く持ち、課題解決に努めています。今後もよりよい業務改善ができるような場を作っていきます。
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	1		1	無回答3 知り得た情報を共有するように努めていますが、知りはより情報共有が迅速かつわかりやすい方法で全体周知ができる方法を検討していきます。
	⑥	この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2			無回答3 HP上で公開しています。
保護者への説明等	⑦	第三者による外部評価を行い評価結果を業務改善業務改善につなげているか	1	2		無回答2 昨年度より関係機関との連携を密に図り、支援等の改善を図っています。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	1		職員会議や勉強会を通して職員の意識や知識を高める取り組みを実施しています。今後もよりよい方法を模索していきます。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1		無回答1 昨年度より児童発達支援管理責任者を中心にサービス計画を作成しており、利用者様や保護者さまのニーズを分析し、より良い支援ができるようにしています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	2		無回答2 アセスメントの方法を既存のものからより良い方法を検討していきます。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2		2	無回答1 行事担当を中心にチームで取り組んでいますが、業務過多にならない方法を今後は検討していきます。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	1	1	⑪と同様で保護者やお子さまのニーズを大切にしながらより良い活動ができるように今後も模索していきます。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	2	1	昨年度よりお子さま一人一人に対して個別対応を行えるよう準備してきました。今後もよりきめ細やかな支援ができるよう努めていきます。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	1		無回答2 生活で大切なことや困りごとを個別で計画しているため集団・個別と分けておりません
非常時の対応	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援内容や役割分担について確認しているか	2	2	1	朝礼を実施していますが、今後は話す内容を改善しより良い支援ができるようにしていきます。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1		終礼を実施しておりますが、⑮同様内容を改善しより良い話し合いができるようにしていきます。

満足度	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	1		正しく記録を業務日報や支援日誌に記載して周知徹底を行っています。今後も良い方法を模索していきます
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	1		職員全体で支援内容に意識を持ち、個別支援計画の理解や見直すタイミングなど考えられる時間を設けています。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	1	2		無回答2 正社員に対し、放課後等デイサービスの総則の理解する場を設けて周知理解を測りました。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	2	1		無回答1 会議の内容を考え、適宜会議に相応しい職員を参加させています。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	1		積極的に情報共有を図っています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受けれる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1			無回答4 現状、医療的ケアが必要なお子さまを受け入れられる体制が整っていません。今後受け入れがある際検討が必要です。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解につとめているか	1		1	無回答3 必要に応じて情報共有を行っていますが、今後は全てのお子さまに対して情報共有できるように検討していきます。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1		1	無回答3 現状では保護者のみしか実施しておらず、今後、新たな障害福祉サービス先に情報提供できるよう努めていきます。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1		2	無回答2 必要なお子さまに対し積極的に連携を図っています。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			5	今後実施予定で準備を行っています。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		1	1	無回答3 今後実施予定で準備を行っています。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解はあるか	5			
保護	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	1	無回答1 保護者会を実施予定であり、保護者様と職員との関係作りから始めていき先々で実施できるよう準備しています。
	㉚	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3			無回答2
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	2		個別相談に対応しております。保護者様に合わせ色々な形で悩み等の相談を受けています。
保護	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等の開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	1	3	保護者会を実施予定であり、保護者様と職員との関係作りから始めていき先々で実施できるよう準備しています。

者への説明責任等	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	1		マニュアル作成と窓口の説明を行っています。
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			
	③⑤	個人情報に十分に注意しているか	5			
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	2		保護者様や関係機関と密に情報共有し意思疎通が苦手なお子さまの思いを汲み取れるようにしています。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	1	2	無回答1 今後活動として取り入れる準備を行っています。
非常時の対応	③⑧	緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	2		様々なマニュアルはありますが、周知や訓練等の準備が不十分であり 今後は訓練等に力を入れていきます。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2	2	1	年2回実施していますが、職員会議等で定期的に職員間での情報共有を図っていきます。
	④⑩	虐待防止をするため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	1		年1回のみの実施であるが、今後もしできる限り職員の虐待への意識を高められるようにしていきます。
	④⑪	どのような場合やむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子ども保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	1		無回答1 周知理解までまだ不十分なことはありますが、職員間で意識し不必要な身体拘束等は個別で行わないよう意識しています。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応をされているか	1	2	1	無回答1 契約時のみ職員に周知理解しておりませんので今後定期的に確認を行える仕組みを検討していきます。
④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	2		職員間で情報共有を行い、再発防止策まで検討しています。今後も継続していきます。	