

事業所向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	②	職員の配置数や適切であるか	○			
	③	事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		玄関付近の段差など改善点はあるが、手すり等検討していきたいと思ます
適切な支援への提供	④	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	⑥	この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
保護者への説明等	⑦	第三者による外部評価を行い評価結果を業務改善業務改善につなげているか		○		新年度より実施していく。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか		○		外部からの研修等をもっと増やし資質の向上に繋がるようにしていきたいと思ます
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
非常時の対応	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援内容や役割分担について確認しているか	○			
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			

満足度	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性をはんだんしているか	○			
関係機関や保護者との連携	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	○			
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○			
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受けれる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	現在、医療的ケアが必要な児童の利用がないが、今後利用に際しきちんと体制を整えられるようしていきたい。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解につとめているか	○			
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			部会などに参加し助言等を受けている
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	環境の変化を苦手とする児童がいるため、今までは交流の機会はありませんでしたが、保護者様にご意見を窺いながら検討していきたい。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解はあるか	○			
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			○	新年度に取り組む予定にしています。

保護者への説明責任等	③⑩	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			その都度対応できるよう心がけているが至らない点もあるかと思ひます。引き続き相談でしやすい環境づくりを心がけていきます
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等の開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	働いている保護者の方も多く以前開催予定にしていたが、人数が集まらず開催できなかったが、時間や日程などを考慮し開催していきたいと思ひます
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	③⑮	個人情報に十分に注意しているか	○			
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			
非常時の対応	③⑱	緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			職員には研修等で周知していたが、保護者の方には書類等で報告周知するよう作成し配布する予定。
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	④①	虐待防止をするため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	④②	どのような場合やむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子ども保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応をされているか			○	現在、アレルギーを持つ児童がいないがアレルギーを持つ児童が利用するときに適格に対応できるようマニュアル作成シートは作成済み
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			